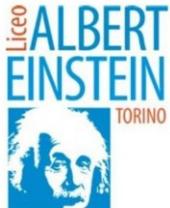


## Sommario

|   |    |
|---|----|
| Art. 1 – Finalità, ambito di applicazione e informazione .....  | 3  |
| Art. 2 – Linee generali.....  | 4  |
| Art. 3 - Piattaforme digitali in dotazione e loro utilizzo .....  | 7  |
| Art. 4 - Quadri orari settimanali e organizzazione della Didattica effettuata esclusivamente a distanza ..... | 8  |
| Art. 5 – Modalità di svolgimento delle attività sincrone .....  | 9  |
| Art. 6 - Modalità di svolgimento delle attività didattiche asincrone.....                                     | 10 |
| Art. 7 – Aspetti disciplinari relativi all'utilizzo degli strumenti digitali .....                            | 10 |
| Art. 8 - Percorsi di apprendimento in caso di isolamento o condizioni di fragilità .....                      | 11 |
| Art. 9 - Attività di insegnamento in caso di quarantena, isolamento domiciliare o fragilità .....             | 12 |
| Art. 10 - Criteri di valutazione degli apprendimenti.....   | 12 |
| Art. 11 – Supporto alle famiglie prive di strumenti digitali.....   | 13 |
| Art. 12 – Aspetti riguardanti la privacy.....   | 13 |
| <b>ALLEGATI</b>   |    |
| Policy di utilizzo delle Video Chiamate con Meet Gsuite .....   | 15 |
| Regolamento sull'uso dei dispositivi mobili a scuola .....  | 17 |
| Regolamento utilizzo servizi della piattaforma G Suite for Education.....                                     | 19 |





## REGOLAMENTO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

### IL COLLEGIO DOCENTI

**VISTO** il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

**VISTO** il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

**VISTA** la Legge 22 maggio 2020, n. 35, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;

**VISTA** la Legge 6 giugno 2020, n. 41, Conversione in legge con modificazioni del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, recante misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato;

**VISTO** il D.M. 26 giugno 2020, n. 39, Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 (Piano scuola 2020/2021);

**VISTA** l'O.M. 23 luglio 2020, n. 69;

**VISTO** il D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39;

**VISTO** il C.C.N.L. comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

**VISTO** il C.C.N.L. comparto Scuola 2006-2009 del 29 novembre 2007;

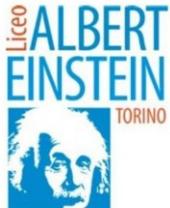
**VISTO** il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 del 6 agosto 2020;

Rif. MMC/mmc



LICEO SCIENTIFICO – LICEO SC. OPZIONE SCIENZE APPLICATE Via Pacini 28 10154 - Torino - Tel. 0112476103/4  
LICEO DELLE SCIENZE UMANE – LICEO LINGUISTICO Via Bologna 183 10154 – Tel. 011280668

Codice fiscale 80089210019 - Sito: <http://www.liceoeinsteintorino.it> - e-mail: [tois01800r@liceoeinsteintorino.it](mailto:tois01800r@liceoeinsteintorino.it) - [TOIS01800R@PEC.istruzione.it](mailto:TOIS01800R@PEC.istruzione.it)



**VISTO** il Regolamento di Istituto recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 51 del 08/09/2020 ;

**CONSIDERATE** le Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021 emanate dal Comitato Tecnico-Scientifico e dai diversi Uffici Scolastici Regionali;

**CONSIDERATE** le esigenze del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019-2020

**CONSIDERATA** l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica e dell'organico dell'autonomia a disposizione;

**CONSIDERATA** l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;

**CONSIDERATA** l'esigenza di garantire la qualità dell'offerta formativa in termini di maggior integrazione tra le modalità didattiche in presenza e a distanza con l'ausilio delle piattaforme digitali e delle nuove tecnologie in rapporto all'esigenza di prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2,

**DELIBERA**

l'approvazione del presente Regolamento di Istituto per la Didattica digitale integrata (DDI).

## **Art. 1 – Finalità, ambito di applicazione e informazione**

1. Il presente Regolamento individua le modalità di attuazione della Didattica digitale integrata dell'Istituto "A. Einstein" di Torino. Didattica pensata e rivolta esclusivamente agli studenti dell'Istituto.

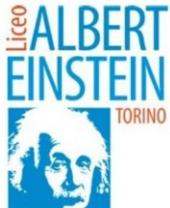
2. Il Regolamento è redatto tenendo conto delle norme e dei documenti elencati in premessa ed è approvato dal Collegio dei docenti, l'organo collegiale responsabile dell'organizzazione delle attività didattiche ed educative della Scuola, e dal Consiglio d'Istituto, l'organo di indirizzo

Rif. MMC/mmc



LICEO SCIENTIFICO – LICEO SC. OPZIONE SCIENZE APPLICATE Via Pacini 28 10154 - Torino - Tel. 0112476103/4  
LICEO DELLE SCIENZE UMANE – LICEO LINGUISTICO Via Bologna 183 10154 – Tel. 011280668

Codice fiscale 80089210019 - Sito: <http://www.liceoeinsteintorino.it> - e-mail: [tois01800r@liceoeinsteintorino.it](mailto:tois01800r@liceoeinsteintorino.it) - [TOIS01800R@PEC.istruzione.it](mailto:TOIS01800R@PEC.istruzione.it)



politico-amministrativo e di controllo della scuola che rappresenta tutti i componenti della comunità scolastica.

3. Il presente regolamento ha validità per l'a. s. 2020/21 e viene adottato in considerazione della necessità, imposta dall'epidemia di Covid19, di riorganizzare parzialmente l'attività didattica. Nel corso dell'anno verranno sperimentate modalità didattiche e di apprendimento, anche di tipo digitale, differenti da quelle ordinariamente adottate dai docenti della scuola. Al termine dell'anno, il collegio esaminerà criticamente l'esito di tali esperienze in modo da valutare se, e in che misura, valorizzarle e promuoverne maggiormente la diffusione, allo scopo di migliorare l'offerta formativa complessiva.

4. Il presente regolamento può essere modificato dal Collegio dei docenti e dal Consiglio di Istituto anche su proposta delle singole componenti scolastiche e degli Organi collegiali, previa informazione e condivisione da parte della comunità scolastica.

5. Il presente Regolamento è pubblicato sul sito web istituzionale della Scuola.

## Art. 2 – Linee generali

1. A seguito dell'emergenza sanitaria da SARS-CoV-2, il D.L. 8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, con Legge 6 giugno 2020, n. 41, all'articolo 2, comma 3, stabilisce: "In corrispondenza della sospensione delle attività didattiche a seguito dell'emergenza epidemiologica, il personale docente assicura comunque le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza, utilizzando strumenti informatici o tecnologici a disposizione".

2. Per Didattica digitale integrata (DDI) si intende una modalità didattica complementare, rivolta a tutti gli studenti della scuola secondaria di II grado, che integra o, in condizioni di emergenza, sostituisce, la tradizionale esperienza di scuola in presenza con l'ausilio di piattaforme digitali e delle nuove tecnologie.

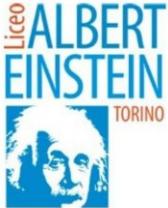
3. La DDI è lo strumento didattico che, utilizzando gli strumenti tecnologici digitali, consente di garantire il diritto all'apprendimento delle studentesse e degli studenti sia in caso di nuovo

Rif. MMC/mmc



LICEO SCIENTIFICO – LICEO SC. OPZIONE SCIENZE APPLICATE Via Pacini 28 10154 - Torino - Tel. 0112476103/4  
LICEO DELLE SCIENZE UMANE – LICEO LINGUISTICO Via Bologna 183 10154 – Tel. 011280668

Codice fiscale 80089210019 - Sito: <http://www.liceoeinsteintorino.it> - e-mail: [tois01800r@liceoeinsteintorino.it](mailto:tois01800r@liceoeinsteintorino.it) - [TOIS01800R@PEC.istruzione.it](mailto:TOIS01800R@PEC.istruzione.it)



lockdown, sia in caso di quarantena, isolamento fiduciario di singoli insegnanti, studentesse e studenti, che di interi gruppi classe. La DDI è orientata anche alle studentesse e agli studenti che presentano fragilità nelle condizioni di salute, opportunamente attestate e riconosciute, consentendo a questi per primi di poter fruire della proposta didattica dal proprio domicilio, in accordo con le famiglie.

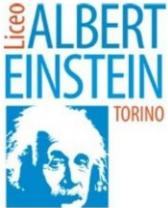
4. Ferma restando l'insostituibilità e centralità della figura dell'insegnante ai fini della necessaria e imprescindibile interazione in tempo reale tra l'attività d'insegnamento e quella d'apprendimento, la DDI viene adottata non soltanto per cercare di superare gli ostacoli che l'impossibilità di svolgere tutta l'attività didattica in presenza comporta, ma anche per sperimentarne l'efficacia per

- approfondire contenuti disciplinari e interdisciplinari
- personalizzare i percorsi e recuperare gli apprendimenti
- sviluppare competenze disciplinari e personali
- cercare di soddisfare in modo migliore le esigenze dettate da Bisogni Educativi Speciali, disabilità e Disturbi Specifici dell'Apprendimento, ulteriormente incrementate dalla complessità organizzativa che la situazione emergenziale impone.

5. Le attività d'insegnamento e d'apprendimento che si avvalgono anche del ricorso alla DDI possono essere distinte, sulla base dell'interazione tra insegnante e studenti, in attività didattiche sincrone e asincrone:

- Attività didattiche sincrone, svolte anche con l'impiego di strumenti tecnologici digitali, ma con l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti. In particolare, sono da considerarsi attività sincrone integrate con il digitale
  - le videolezioni in diretta, intese come sessioni di comunicazione interattiva audio-video in tempo reale, comprendenti anche la verifica orale degli apprendimenti;





- lo svolgimento di compiti quali la realizzazione di elaborati digitali o la risposta a test più o meno strutturati con il monitoraggio in tempo reale da parte dell'insegnante, utilizzando la piattaforma istituzionale o quelle che il docente ritiene opportune.
- Attività didattiche asincrone, ovvero senza l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti, svolte anche con l'impiego di strumenti tecnologici digitali, individualmente o in piccoli gruppi, con materiale didattico predisposto e/o indicato dal docente e che comportino la produzione orale, scritta o multimediale di un elaborato da parte degli studenti, quali, ad esempio:
  - l'attività di approfondimento di un certo argomento trattato nel corso dell'attività sincrona;
  - la visione di videolezioni, documentari o altro materiale video
  - esercitazioni e/o risoluzione di problemi.

6. Nell'ambito della stessa lezione è possibile prevedere l'alternanza tra attività sincrone e asincrone: ad esempio è possibile pianificare una prima fase sincrona con presentazione/consegna di un lavoro da parte del docente, una fase asincrona di confronto/produzione autonoma o in piccoli gruppi effettuata dagli studenti e un'ultima fase plenaria di verifica/restituzione, nella modalità che si considera più adeguata.

7. La progettazione della DDI deve tenere conto del contesto e assicurare la sostenibilità delle attività proposte, nonché un generale livello di inclusività nei confronti degli eventuali bisogni educativi speciali, evitando la mera trasmissione di materiale. Il materiale didattico fornito agli studenti deve inoltre tenere degli eventuali strumenti compensativi e dispensativi previsti dai Piani didattici personalizzati, nell'ambito della didattica speciale.

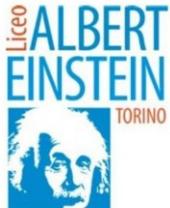
8. Le particolari modalità e condizioni richieste dall'adozione della DDI impongono alla scuola un ulteriore sforzo e maggiore determinazione nel promuovere l'autonomia e il senso di responsabilità delle studentesse e degli studenti e nel garantire omogeneità all'offerta formativa dell'istituzione scolastica.

Rif. MMC/mmc



LICEO SCIENTIFICO – LICEO SC. OPZIONE SCIENZE APPLICATE Via Pacini 28 10154 - Torino - Tel. 0112476103/4  
LICEO DELLE SCIENZE UMANE – LICEO LINGUISTICO Via Bologna 183 10154 – Tel. 011280668

Codice fiscale 80089210019 - Sito: <http://www.liceoeinsteintorino.it> - e-mail: [tois01800r@liceoeinsteintorino.it](mailto:tois01800r@liceoeinsteintorino.it) - [TOIS01800R@PEC.istruzione.it](mailto:TOIS01800R@PEC.istruzione.it)



9. I docenti per le attività di sostegno, sempre in presenza a scuola con gli alunni, salvo casi particolari, curano l'interazione tra tutti i compagni in presenza e quelli eventualmente impegnati nella DDI, mettendo a punto materiale individualizzato o personalizzato da far fruire all'alunno che più necessita del sostegno e concorrono, in stretta correlazione con i colleghi e in una comune ottica inclusiva, allo sviluppo delle unità di apprendimento per la classe.

10. L'Istituzione scolastica si impegna a garantire il necessario sostegno alla DDI, progettando e realizzando:

- Attività di formazione interna e supporto rivolte al personale scolastico docente e non docente, anche attraverso la creazione e/o la condivisione di guide e tutorial in formato digitale e la definizione di procedure per la corretta conservazione e/o la condivisione di atti amministrativi e dei prodotti delle attività collegiali, dei gruppi di lavoro e della stessa attività didattica;
- Attività di alfabetizzazione, attraverso il coinvolgimento di esperti, finalizzate all'acquisizione delle abilità di base per l'utilizzo degli strumenti digitali e, in particolare, delle piattaforme in dotazione alla Scuola per le attività didattiche.

### Art. 3 - Piattaforme digitali in dotazione e loro utilizzo

1. Le piattaforme digitali istituzionali in dotazione all'Istituto sono

- Il Registro elettronico di Spaggiari con le funzionalità connesse ad esso.
- La Google Suite for Education (o GSuite), offerta da Google, attualmente senza richiedere contributi di attivazione e di fornitura del servizio, La GSuite in dotazione all'Istituto è associata al dominio della scuola.

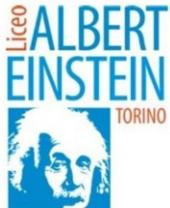
Ciascun docente, nell'ambito della DDI, può comunque integrare l'uso delle piattaforme istituzionali con altre applicazioni web - quali Socrative, Moodle, Edmodo - che consentono di documentare le attività svolte, sulla base delle specifiche esigenze di apprendimento. All'interno della propria attività didattica, il docente può prevedere di svolgere, qualora lo ritenesse necessario, lezioni, progetti, incontri con esperti e verifiche in presenza per l'intero gruppo classe.

Rif. MMC/mmc



LICEO SCIENTIFICO – LICEO SC. OPZIONE SCIENZE APPLICATE Via Pacini 28 10154 - Torino - Tel. 0112476103/4  
LICEO DELLE SCIENZE UMANE – LICEO LINGUISTICO Via Bologna 183 10154 – Tel. 011280668

Codice fiscale 80089210019 - Sito: <http://www.liceoeinsteintorino.it> - e-mail: [tois01800r@liceoeinsteintorino.it](mailto:tois01800r@liceoeinsteintorino.it) - [TOIS01800R@PEC.istruzione.it](mailto:TOIS01800R@PEC.istruzione.it)



Per questa eventualità si è prevista l'apertura dei locali della sede di via Pacini il sabato mattina. La prenotazione della fascia oraria avverrà tramite registro elettronico. Durante le lezioni il docente rispetterà e farà rispettare le norme già contemplate dal regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2.

2. Nell'ambito delle attività sincrone, gli insegnanti firmano il Registro di classe in corrispondenza delle ore di lezione svolte come da orario settimanale della classe. Nelle note l'insegnante specifica l'argomento trattato e/o l'attività svolta.

3. Nell'ambito delle attività in modalità asincrona predisposte dai docenti, vanno appuntate sull'Agenda di classe, in corrispondenza del termine della consegna, l'argomento trattato e l'attività richiesta alla classe, avendo cura di evitare sovrapposizioni con le altre discipline che possano determinare un carico di lavoro eccessivo.

4. L'insegnante, per archiviare le verifiche effettuate on line, deve creare uno spazio virtuale o tramite Classroom della piattaforma GSuite o tramite Registro elettronico.

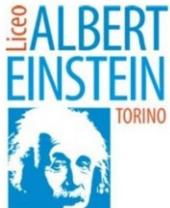
5. Nella gestione quotidiana dell'attività, l'insegnante della prima ora mediante Meet crea un codice giornaliero che viene comunicato tramite email istituzionale, Calendar o registro elettronico, agli studenti e ai colleghi che svolgeranno le lezioni durante la mattinata.

#### **Art. 4 - Quadri orari settimanali e organizzazione della Didattica effettuata esclusivamente a distanza**

1. Nel caso sia necessario attuare l'attività didattica interamente in modalità a distanza, ad esempio in caso di nuovo lockdown, ma per un periodo non superiore ad un mese, o di misure di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 che interessino, per intero, per un periodo della medesima durata, una, più classi o l'istituto nella sua interezza, la programmazione delle attività in modalità sincrona seguirà il quadro orario settimanale delle lezioni stabilito per il presente anno scolastico; nell'ambito di detto quadro orario, il docente potrà scegliere la modalità di DDI che riterrà più opportuna. Nella programmazione delle verifiche e delle attività

Rif. MMC/mmc





sincrone/asincrone il Consiglio di classe si atterrà a quanto già stabilito nel PTOF (sezione 3.4), pianificandole periodicamente per evitarne la sovrapposizione e per distribuire equamente i carichi di lavoro:

2. Nel caso in cui le misure di lockdown e di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 che interessino una, più classi o tutta la scuola, si protraggano per un periodo superiore a un mese, con determina del Dirigente scolastico, a ciascuna classe è assegnato un monte ore settimanale, per il biennio di 22, per il triennio di 25 unità orarie da 60 minuti di attività didattica digitale sincrona, comprensive dei 15 minuti di intervallo tra l'una e l'altra, necessari per consentire agli studenti e ai docenti di non contrarre patologie connesse all'uso prolungato e continuativo degli strumenti digitali. Le attività esclusivamente asincrone, svolte dagli studenti per completare il monte orario previsto dal curriculum, non potranno superare le 5 unità orarie di 60 minuti e dovranno essere programmate dai consigli di classe. Il consiglio di classe, all'inizio del periodo di lockdown, si riunisce una volta in modalità online e determina, in proporzione al monte ore ordinario, quello attribuibile ad ogni disciplina nell'ambito delle 22 (per il biennio) o 25 (per il triennio) ore di didattica a distanza. Allo stesso modo procede per la distribuzione, tra le diverse discipline, del monte ore di attività digitali esclusivamente asincrone, articolandolo eventualmente anche in frazioni orarie.

3. Le consegne agli studenti relative alle attività asincrone sono assegnate dal lunedì al venerdì, entro le ore 19.00 e il termine per la consegna non può essere inferiore a 4 giorni. L'invio di materiale didattico in formato digitale è consentito fino alle ore 19.00, dal lunedì al venerdì, salvo diverso accordo tra l'insegnante e il gruppo di studenti.

## Art. 5 – Modalità di svolgimento delle attività sincrone

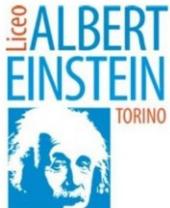
1. L'attuale situazione emergenziale prevede per gli studenti dell'Istituto Einstein la rotazione settimanale della classe suddivisa in due gruppi in ordine alfabetico di cui uno in presenza e l'altro a distanza .

Rif. MMC/mmc



LICEO SCIENTIFICO – LICEO SC. OPZIONE SCIENZE APPLICATE Via Pacini 28 10154 - Torino - Tel. 0112476103/4  
LICEO DELLE SCIENZE UMANE – LICEO LINGUISTICO Via Bologna 183 10154 – Tel. 011280668

Codice fiscale 80089210019 - Sito: <http://www.liceoeinsteintorino.it> - e-mail: [tois01800r@liceoeinsteintorino.it](mailto:tois01800r@liceoeinsteintorino.it) - [TOIS01800R@PEC.istruzione.it](mailto:TOIS01800R@PEC.istruzione.it)



2. Nel caso di videolezioni rivolte all'intero gruppo classe e/o programmate nell'ambito dell'orario settimanale, fatto salvo quanto disposto dall'art.3 comma 5, l'insegnante avvierà direttamente la videolezione utilizzando Google Meet.

3. Nel caso di videolezioni individuali o per piccoli gruppi, o altre attività didattiche in videoconferenza (incontri con esperti, etc.), l'insegnante invierà l'invito al meeting su Google Meet creando un nuovo evento sul proprio Google Calendar, specificando che si tratta di una videoconferenza con Google Meet e invitando a partecipare le studentesse, gli studenti e gli altri soggetti interessati tramite il loro indirizzo istituzionale.

4. All'inizio del meeting, l'insegnante avrà cura di rilevare la presenza delle studentesse e degli studenti e le eventuali assenze. L'assenza alle videolezioni programmate da orario settimanale deve essere giustificata alla stregua delle assenze dalle lezioni in presenza.

5. Durante lo svolgimento delle videolezioni alle studentesse e agli studenti è richiesto il rispetto del Regolamento sull'utilizzo di Google Meet ( Allegato n.1)

## Art. 6 - Modalità di svolgimento delle attività didattiche asincrone

1. Gli insegnanti possono decidere, in autonomia, ma coordinandosi con i colleghi del Consiglio di classe come definito all'art. 4 del presente regolamento, coerentemente con quanto stabilito dal PTOF (sezione 3.4), le attività didattiche in modalità asincrona anche su base plurisettimanale, segnalandole nell'agenda del registro elettronico.

2. Gli insegnanti utilizzano tutte le piattaforme previste nell'art.3 comma1.

## Art. 7 – Aspetti disciplinari relativi all'utilizzo degli strumenti digitali

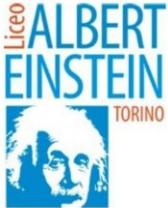
1. Gli account personali sul Registro elettronico e sulla Google Suite for Education sono degli account di lavoro o di studio, pertanto è severamente proibito l'utilizzo delle loro applicazioni per motivi che esulano dalle attività didattiche, la comunicazione istituzionale della Scuola o la

Rif. MMC/mmc



LICEO SCIENTIFICO – LICEO SC. OPZIONE SCIENZE APPLICATE Via Pacini 28 10154 - Torino - Tel. 0112476103/4  
LICEO DELLE SCIENZE UMANE – LICEO LINGUISTICO Via Bologna 183 10154 – Tel. 011280668

Codice fiscale 80089210019 - Sito: <http://www.liceoeinsteintorino.it> - e-mail: [tois01800r@liceoeinsteintorino.it](mailto:tois01800r@liceoeinsteintorino.it) - [TOIS01800R@PEC.istruzione.it](mailto:TOIS01800R@PEC.istruzione.it)



corretta e cordiale comunicazione personale o di gruppo tra insegnanti, studentesse e studenti, nel rispetto di ciascun membro della comunità scolastica, della sua privacy e del ruolo svolto.

2. In particolare, è assolutamente vietato acquisire e diffondere immagini o registrazioni relative alle persone che partecipano alle videolezioni, disturbare lo svolgimento delle stesse, utilizzare gli strumenti digitali per produrre e/o diffondere contenuti osceni o offensivi.

3. Le videolezioni in presenza di norma non possono essere registrate (GDPR UE 2016/679, artt. 5, 6, 7, 12 e 13).

4. Il mancato rispetto di quanto stabilito nel presente Regolamento da parte delle studentesse e degli studenti può portare all'attribuzione di note disciplinari e all'immediata convocazione a colloquio dei genitori, e, nei casi più gravi, all'irrogazione di sanzioni disciplinari, con conseguenze sulla valutazione intermedia e finale della condotta, o alla denuncia all'autorità di polizia nel caso in cui si configurino gli estremi di reati civili e penali.

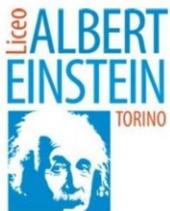
## Art. 8 - Percorsi di apprendimento in caso di isolamento o condizioni di fragilità

1. Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia COVID-19, indicate dal Dipartimento di prevenzione territoriale, prevedano l'allontanamento dalle lezioni in presenza, per un periodo inferiore a un mese, di una o più classi, di piccoli gruppi, di singoli studenti anche in condizioni di fragilità, entro tre giorni, prenderanno il via, con apposita determina del Dirigente scolastico, per tutta la durata degli effetti del provvedimento, le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona secondo quanto stabilito al precedente articolo 4, comma 1.

2. Le studentesse e gli studenti in condizioni di fragilità, debitamente certificate dall'autorità sanitaria competente, che sono esposti a un rischio potenzialmente maggiore nei confronti dell'infezione da COVID-19 e che dovranno, di conseguenza, seguire le lezioni sempre a distanza, devono essere considerati alla stregua di allievi con BES.

Rif. MMC/mmc





3. Nel caso in cui, all'interno di una o più classi, il numero di studentesse e studenti interessati dalle misure di prevenzione e contenimento fosse tale da non poter garantire il servizio per motivi organizzativi e/o per mancanza di risorse, con apposita determina del Dirigente scolastico, le attività didattiche si svolgono a distanza per tutte le studentesse e gli studenti delle classi interessate secondo le modalità definite all'art. 4, in particolare in conformità a quanto stabilito dal comma 1, se si stima inferiore a 1 mese la situazione emergenziale, oppure al comma 2, se il periodo stimato supera il limite del mese.

### **Art. 9 - Attività di insegnamento in caso di quarantena, isolamento domiciliare o fragilità**

1. In merito alla possibilità per il personale docente in condizione di fragilità, individuato e sottoposto a sorveglianza sanitaria eccezionale a cura del Medico competente, di garantire la prestazione lavorativa, anche a distanza, si seguiranno le indicazioni in ordine alle misure da adottare fornite dal Ministero dell'Istruzione in collaborazione con il Ministero della Salute, il Ministero del Lavoro e il Ministero per la Pubblica amministrazione, con il coinvolgimento delle organizzazioni sindacali. L'orario delle classi alle quali tale personale è assegnato viene ridefinito, secondo le necessità, dal Dirigente scolastico.

12

### **Art. 10 - Criteri di valutazione degli apprendimenti**

1. La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI segue gli stessi criteri della valutazione degli apprendimenti realizzati in presenza, con la consueta distinzione tra le valutazioni formative svolte dagli insegnanti in itinere, anche attraverso semplici feedback orali o scritti, le valutazioni sommative al termine di uno o più moduli didattici o unità di apprendimento, e le valutazioni intermedie e finali realizzate in sede di scrutinio.

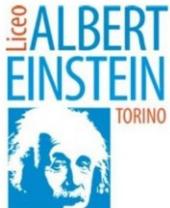
2. L'insegnante riporta sul Registro elettronico gli esiti delle verifiche degli apprendimenti svolte nell'ambito della DDI con le stesse modalità delle verifiche svolte in presenza

Rif. MMC/mmc



LICEO SCIENTIFICO – LICEO SC. OPZIONE SCIENZE APPLICATE Via Pacini 28 10154 - Torino - Tel. 0112476103/4  
LICEO DELLE SCIENZE UMANE – LICEO LINGUISTICO Via Bologna 183 10154 – Tel. 011280668

Codice fiscale 80089210019 - Sito: <http://www.liceoeinsteintorino.it> - e-mail: [tois01800r@liceoeinsteintorino.it](mailto:tois01800r@liceoeinsteintorino.it) - [TOIS01800R@PEC.istruzione.it](mailto:TOIS01800R@PEC.istruzione.it)



3. La valutazione è condotta utilizzando le stesse griglie di valutazione elaborate all'interno dei diversi dipartimenti nei quali è articolato il Collegio dei docenti e riportate nel Piano triennale dell'offerta formativa, sulla base dell'acquisizione delle conoscenze e delle abilità individuate come obiettivi specifici di apprendimento, nonché dello sviluppo delle competenze personali e disciplinari, e tenendo conto delle eventuali difficoltà oggettive e personali, e del grado di maturazione personale raggiunto.

4. La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI dalle studentesse e dagli studenti con bisogni educativi speciali è condotta sulla base dei criteri e degli strumenti definiti e concordati nei Piani didattici personalizzati e nei Piani educativi individualizzati.

### **Art. 11 – Supporto alle famiglie prive di strumenti digitali**

1. Al fine di offrire un supporto alle famiglie prive di strumenti digitali è istituito annualmente un servizio di comodato d'uso gratuito di tablet nonché di servizi di connettività, per favorire la partecipazione delle studentesse e degli studenti alle attività didattiche a distanza, sulla base dei criteri approvati dal Consiglio di Istituto.

### **Art. 12 – Aspetti riguardanti la privacy**

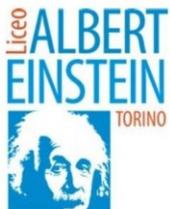
1. Il titolare dei dati personali dell'Istituto è esclusivamente il Dirigente Scolastico.
2. Le studentesse, gli studenti e chi ne esercita la responsabilità genitoriale
  - a) Prendono visione dell'Informativa sulla privacy dell'Istituto ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR);
  - b) Sottoscrivono la dichiarazione liberatoria sull'utilizzo della Google Suite for Education, comprendente anche l'accettazione della Netiquette ovvero dell'insieme di regole che disciplinano il comportamento delle studentesse e degli studenti in rapporto all'utilizzo degli strumenti digitali;

Rif. MMC/mmc



LICEO SCIENTIFICO – LICEO SC. OPZIONE SCIENZE APPLICATE Via Pacini 28 10154 - Torino - Tel. 0112476103/4  
LICEO DELLE SCIENZE UMANE – LICEO LINGUISTICO Via Bologna 183 10154 – Tel. 011280668

Codice fiscale 80089210019 - Sito: <http://www.liceoeinsteintorino.it> - e-mail: [tois01800r@liceoeinsteintorino.it](mailto:tois01800r@liceoeinsteintorino.it) - [TOIS01800R@PEC.istruzione.it](mailto:TOIS01800R@PEC.istruzione.it)



Ministero dell'Istruzione,  
dell'Università e della Ricerca



c) Sottoscrivono il Patto educativo di corresponsabilità che comprende impegni specifici per prevenire e contrastare eventuali fenomeni di bullismo e cyber bullismo, e impegni riguardanti la DDI.

d) Prendono visione e sottoscrivono:

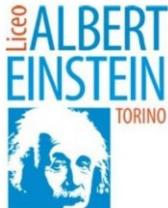
- *Allegato n.1 ( Policy di utilizzo di Meet);*
- *Allegato n.2 ( Regolamento uso dispositivi mobili);*
- *Allegato n.3 (Regolamento uso piattaforma GSuite).*

Rif. MMC/mmc



LICEO SCIENTIFICO – LICEO SC. OPZIONE SCIENZE APPLICATE Via Pacini 28 10154 - Torino - Tel. 0112476103/4  
LICEO DELLE SCIENZE UMANE – LICEO LINGUISTICO Via Bologna 183 10154 – Tel. 011280668

Codice fiscale 80089210019 - Sito: <http://www.liceoeinsteintorino.it> - e-mail: [tois01800r@liceoeinsteintorino.it](mailto:tois01800r@liceoeinsteintorino.it) - [TOIS01800R@PEC.istruzione.it](mailto:TOIS01800R@PEC.istruzione.it)



## ALLEGATO N.1

### Policy di utilizzo delle Video Chiamate con Meet Gsuite

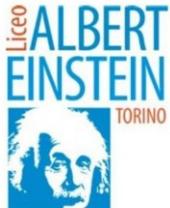
Gli studenti non possono attivare sessioni di videolezioni tramite Meet.

Per partecipare a videolezioni in modalità sincrona ogni studente dovrà collegarsi utilizzando il codice inviato alla classe. In caso di mancato ricevimento del codice contattare tempestivamente via mail i docenti con cui lo studente deve collegarsi per seguire la videolezione

Al fine di garantire il corretto utilizzo e il regolare svolgimento delle attività di didattica a distanza attraverso le videolezioni ricordiamo che è indispensabile rispettare sempre le seguenti istruzioni operative e norme di comportamento:

- a. Una video lezione è una lezione regolare come quelle in presenza ed occorre mantenere un comportamento serio, rispettoso e responsabile. Presentarsi con un abbigliamento adeguato è una forma di rispetto reciproco.
- b. E' categoricamente vietato condividere il codice della videochiamata con soggetti esterni alla classe o alla comunità del nostro liceo, non espressamente invitati o autorizzati dal docente
- c. La chat dovrà essere usata solo per finalità didattiche, non sono ammessi commenti privati poco rispettosi e non pertinenti.
- d. Gli studenti all'inizio di ogni videolezione, dopo l'appello del docente, devono di norma disattivare l'audio del microfono per evitare echi e disturbi audio. E' consigliato utilizzare auricolari con microfoni per la gestione dell'audio
- e. Gli studenti dovranno, di norma, lasciare la videocamera accesa durante la videolezione-al fine di stabilire una comunicazione ed una interazione tra docenti e studenti più efficace. Al momento





del collegamento potranno predisporre il proprio setting d'aula, attivando tutte le modalità di offuscamento dello sfondo disponibili nella versione edu di Meet . a tutela della privacy

- f. Sarà possibile attivare l'audio solo previa autorizzazione del docente.
- g. Chi desidera intervenire alla discussione segnala **in chat** la richiesta per prendere la parola.
- h. Il docente procederà all'appello dei partecipanti alla videolezione
- i. Tutti i materiali utilizzati e condivisi durante la videolezione sincrona, sono ad esclusivo uso didattico e sono riservati (salvo indicazioni diverse del proprietario) agli studenti che prendono parte alla videolezione

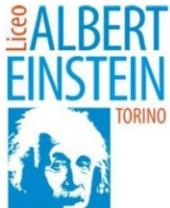
Nel caso di registrazione, da parte del docente, della lezione su Meet, la registrazione rimarrà a disposizione degli studenti nel drive per 30 giorni, al termine dei quali la registrazione verrà cancellata dal sistema. I video registrati su meet e condivisi su cloud non potranno essere pubblicati o condivisi su nessun canale di video broadcast

**Dichiarazione di limitazione di responsabilità: si ricorda che la diffusione delle immagini, di video e dei materiali condivisi durante le video lezioni comporta responsabilità di natura civile e penale. Si ricorda pertanto che tutto il materiale caricato o condiviso sulla piattaforma Gsuite è esclusivamente inerente all'attività didattica**

**L'acquisizione, la diffusione e la condivisione di registrazioni audio/video (anche parziali) e di immagini, proposte nel corso della video lezione, è severamente vietata, salvo quelle esplicitamente autorizzate dal docente.**

**L'utilizzo non autorizzato delle immagini o di video delle lezioni online espone gli allievi a sanzioni sotto il profilo disciplinare, civile e/o penale.**



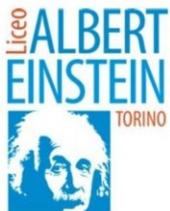


## ALLEGATO N.2

### Regolamento sull'uso dei dispositivi mobili a scuola

1. I seguenti dispositivi digitali, pc portatile, tablet, e-reader, smartphone, possono essere usati a scuola per soli scopi didattici e solo previa autorizzazione esplicita dei docenti i quali amministrano tempi e necessità di utilizzo di tali apparecchiature.
2. È vietato agli studenti usare dispositivi di registrazione audio, videocamere o fotocamere (o dispositivi che li prevedano) per registrare media o fare foto in classe senza il permesso dell'insegnante. Agli studenti non è permesso usare i dispositivi per giochi durante le ore scolastiche né utilizzare il cellulare per chiamate, sms, o messaggistica in genere. Si ribadisce la puntuale applicazione della normativa vigente (DPR 249/1998, DPR 235/2007, Direttiva Ministeriale 15.03.2007), pertanto l'uso del cellulare in quanto tale non è consentito per ricevere/effettuare chiamate, SMS o altro tipo di messaggistica
3. Il divieto non si applica soltanto all'orario delle lezioni ma è vigente anche negli intervalli e nelle altre pause dell'attività didattica.
4. Le riprese audio/video o fotografie effettuate all'interno degli ambienti scolastici, al di fuori dei casi consentiti, e successivamente diffuse con l'intento di ridicolizzare compagni o insegnanti si configurano come atti di cyber bullismo. Nei casi più gravi, costituiscono dei veri e propri reati
5. Per quanto riguarda uscite, visite guidate e viaggi di istruzione, l'uso è consentito al di fuori dei momenti dedicati a visite guidate e attività legate all'aspetto didattico dell'uscita nel rispetto delle regole richiamate al punto 4.
6. Le famiglie sono invitate a collaborare strettamente con l'Istituto, nello spirito della corresponsabilità educativa, evitando ad esempio di inviare messaggi o effettuare chiamate ai telefoni dei propri figli, durante l'orario scolastico
7. Gli studenti sono responsabili personalmente dei propri dispositivi; è vietato scambiare i dispositivi con altri studenti.





*Ministero dell'Istruzione,  
dell'Università e della Ricerca*



8. Ciascuno studente è responsabile del proprio dispositivo e non deve lasciarlo incustodito. La scuola non risponderà per l'eventuale furto, smarrimento e/o danneggiamento dello stesso.

9. Agli studenti è richiesto di caricare completamente il dispositivo a casa.

A tal scopo si consiglia di dotarsi di caricabatteria portatili.

10. I docenti potranno ritirare i dispositivi digitali personali degli studenti a inizio lezione (o in qualsiasi altro momento della lezione stessa) e riconsegnarli a fine lezione o al momento dell'uso didattico degli stessi.

11. E' vietato:

a) Usare Internet e navigare in rete per scopi diversi da quelli didattici;

b) Scaricare musica, video e programmi da internet o qualsiasi file senza il consenso dell'insegnante;

c) Giocare con il dispositivo, in rete o diversamente

Ogni utilizzo non autorizzato, al di fuori di quanto previsto in precedenza, non è permesso e sarà sanzionato.

### **Sanzioni per il mancato rispetto del Regolamento**

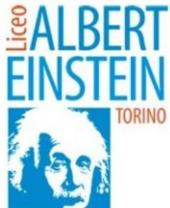
Il mancato rispetto del presente regolamento, a seconda della gravità delle infrazioni, potrà comportare una valutazione negativa della condotta, la sospensione dalle lezioni e nei casi che configurano dei possibili reati penali, la denuncia alle autorità di polizia.

Rif. MMC/mmc



LICEO SCIENTIFICO – LICEO SC. OPZIONE SCIENZE APPLICATE Via Pacini 28 10154 - Torino - Tel. 0112476103/4  
LICEO DELLE SCIENZE UMANE – LICEO LINGUISTICO Via Bologna 183 10154 – Tel. 011280668

Codice fiscale 80089210019 - Sito: <http://www.liceoeinsteintorino.it> - e-mail: [tois01800r@liceoeinsteintorino.it](mailto:tois01800r@liceoeinsteintorino.it) - [TOIS01800R@PEC.istruzione.it](mailto:TOIS01800R@PEC.istruzione.it)



## ALLEGATO N.3

### Regolamento utilizzo servizi della piattaforma G Suite for Education

**Gsuite for Education** è una piattaforma cloud che consente ai suoi utenti di utilizzare in modo flessibile ed inclusivo strumenti digitali, applicazioni ed estensioni e di condividere materiali didattici in modalità sincrona e asincrona. La piattaforma risponde ai requisiti di sicurezza dei dati a garanzia della privacy, assicura un agevole svolgimento dell'attività sincrona anche attraverso l'oscuramento dell'ambiente circostante e risulta fruibile, qualsiasi sia il tipo di device (smartphone, Tablet o PC) o sistema operativo a disposizione

Le applicazioni della Gsuite for Education consentono di gestire in modo efficace la condivisione e la produzione di materiali didattici attraverso tre principali funzioni:

COMUNICAZIONE: Gmail, Calendar, Gruppi, Meet, Classroom, Keep, Sites

ARCHIVIAZIONE: Drive su cloud

CONDIVISIONE: Googledoc, Fogli, Moduli, Jamboard, Presentazioni/slides, Calendar, MEET, sites

### Condizioni di utilizzo

Il presente regolamento disciplina l'uso della piattaforma **G Suite for Education**, attivata a partire dall'anno scolastico 2019/20, come supporto alla didattica.

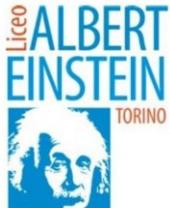
Il Regolamento si applica a tutti gli utenti titolari di un account: docenti, studenti e personale ATA; la sua accettazione è condizione necessaria per l'attivazione e l'utilizzo dell'account.

Rif. MMC/mmc



LICEO SCIENTIFICO – LICEO SC. OPZIONE SCIENZE APPLICATE Via Pacini 28 10154 - Torino - Tel. 0112476103/4  
LICEO DELLE SCIENZE UMANE – LICEO LINGUISTICO Via Bologna 183 10154 – Tel. 011280668

Codice fiscale 80089210019 - Sito: <http://www.liceoeinsteintorino.it> - e-mail: [tois01800r@liceoeinsteintorino.it](mailto:tois01800r@liceoeinsteintorino.it) - [TOIS01800R@PEC.istruzione.it](mailto:TOIS01800R@PEC.istruzione.it)



La scuola invita tutti i suoi utenti (docenti, Studenti/famiglie e personale ATA) a prendere visione e consultare le regole relative all'uso dei servizi della Google Suite sul seguente sito:

<https://gsuite.google.it/learning-center/>

[https://edu.google.com/intl/it\\_it/why-google/privacy-security/?modal\\_active=none](https://edu.google.com/intl/it_it/why-google/privacy-security/?modal_active=none)

Li invita anche a informarsi sulle norme nazionali e internazionali che regolamentano l'uso delle piattaforme on line e che sono contenute nei seguenti decreti e successive modifiche e integrazioni:

- [Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196](#)
- [Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445](#) e successive modifiche e integrazioni
- [DECRETO 14 novembre 2007, n. 239](#)
- <https://www.garanteprivacy.it/regolamentoue>

## Regolamento

20

### 1. Natura e finalità del servizio

- Il servizio consiste nell'accesso agli applicativi di *Google Suite for Education* del fornitore. In particolare, ogni utente ha a disposizione una casella di posta elettronica, un drive cloud e la possibilità di utilizzare tutti i servizi aggiuntivi di *G Suite for Education*, applicazioni, estensioni.
- Il servizio è inteso come supporto alla didattica e ai servizi correlati con le attività scolastiche in generale: pertanto gli account creati devono essere utilizzati esclusivamente per tali fini.

### 2. Soggetti che possono accedere al servizio

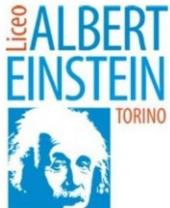
- Le credenziali per l'accesso saranno fornite dall'Amministratore o da un suo delegato ai docenti e al personale ATA (tempo indeterminato e determinato) al momento dell'assunzione fino al termine dell'attività lavorativa presso l'Istituto.

Rif. MMC/mmc



LICEO SCIENTIFICO – LICEO SC. OPZIONE SCIENZE APPLICATE Via Pacini 28 10154 - Torino - Tel. 0112476103/4  
LICEO DELLE SCIENZE UMANE – LICEO LINGUISTICO Via Bologna 183 10154 – Tel. 011280668

Codice fiscale 80089210019 - Sito: <http://www.liceoeinsteintorino.it> - e-mail: [tois01800r@liceoeinsteintorino.it](mailto:tois01800r@liceoeinsteintorino.it) - [TOIS01800R@PEC.istruzione.it](mailto:TOIS01800R@PEC.istruzione.it)



b. Gli studenti, previa compilazione e consegna del modulo di consenso firmato dai genitori, avranno accesso al servizio. Il rapporto per l'uso di Gsuite avrà durata annuale (anno scolastico) e viene rinnovato automaticamente all'atto dell'iscrizione all'anno successivo fino al termine del percorso di studi presso l'Istituto. Gli studenti avranno una fruibilità limitata ad alcune funzioni e servizi di Gsuite; pertanto essi potranno, di norma, comunicare via mail e condividere materiali solo per fini didattici. Gli studenti s'impegnano a:

- conservare la password di accesso al proprio account e a non consentirne l'utilizzo ad altre persone
- comunicare immediatamente attraverso mail all'animatore digitale ([animatoredigitale@liceoeinsteintorino.it](mailto:animatoredigitale@liceoeinsteintorino.it)) l'impossibilità di accedere al proprio account o l'eventuale sospetto che altri vi abbiano avuto accesso
- non consentire ad altri a nessun titolo l'utilizzo della piattaforma Gsuite con le proprie credenziali
- assumere la piena responsabilità di tutti i dati inoltrati, creati e gestiti attraverso la piattaforma Gsuite
- rispettare la Policy di comportamento ed utilizzo di Meet e di Classroom (aula virtuale) e il patto di corresponsabilità d'Istituto. Si ricorda che comportamenti scorretti assunti durante la didattica digitale integrata prevedono l'applicazione di sanzioni disciplinari.

21

### 3. Condizioni e norme di utilizzo e istruzioni operative per tutti gli utenti

L'utente può accedere direttamente dal suo account istituzionale collegandosi a [www.google.it/com](http://www.google.it/com) inserendo il nome utente (attribuito dall'istituzione scolastica) e la password fornita inizialmente dall'Amministratore o dai suoi delegati che sarà necessario modificare al primo accesso.

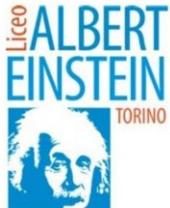
Gli account fanno parte del dominio liceoeinsteintorino.it di cui l'Istituto è proprietario.

Rif. MMC/mmc



LICEO SCIENTIFICO – LICEO SC. OPZIONE SCIENZE APPLICATE Via Pacini 28 10154 - Torino - Tel. 0112476103/4  
LICEO DELLE SCIENZE UMANE – LICEO LINGUISTICO Via Bologna 183 10154 – Tel. 011280668

Codice fiscale 80089210019 - Sito: <http://www.liceoeinsteintorino.it> - e-mail: [tois01800r@liceoeinsteintorino.it](mailto:tois01800r@liceoeinsteintorino.it) - [TOIS01800R@PEC.istruzione.it](mailto:TOIS01800R@PEC.istruzione.it)



*Ministero dell'Istruzione,  
dell'Università e della Ricerca*



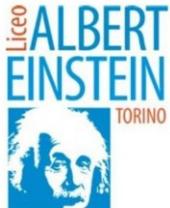
In caso di smarrimento della password l'utente potrà rivolgersi direttamente all'Amministratore ([animatoredigitale@liceoeinsteintorino.it](mailto:animatoredigitale@liceoeinsteintorino.it)) o ai suoi delegati. Dopo il primo login verrà richiesta la modifica della password.

Ogni account è associato ad una persona fisica ed è perciò strettamente personale. Le credenziali di accesso non possono, per nessun motivo, essere comunicate ad altre persone, né cedute a terzi.

L'utente accetta pertanto di essere riconosciuto quale autore dei messaggi inviati dal suo account e di essere il ricevente dei messaggi spediti dal suo account.

- L'utente si impegna a non utilizzare il servizio per compiere azioni e/o comunicazioni che arrechino danni o turbative alla rete o a terzi utenti o che violino le leggi ed i Regolamenti di Istituto vigenti.
- L'utente si impegna anche a rispettare le regole che disciplinano il comportamento nel rapportarsi con gli altri utenti e a non ledere i diritti e la dignità delle persone.
- L'utente si impegna a non trasmettere o condividere informazioni che possano presentare forme o contenuti di carattere osceno, blasfemo, diffamatorio o contrario all'ordine pubblico e alle leggi vigenti in materia civile, penale ed amministrativa.
- E' vietato immettere in rete materiale che violi diritti d'autore o altri diritti di proprietà intellettuale o industriale
- L'utente s'impegna a non diffondere messaggi pubblicitari mediante account a non trasmettere o rendere disponibile attraverso il proprio account qualsiasi tipo di software, prodotto o servizio che non sia incluso nell'elenco dei software o programmi didattici utilizzati dall'Istituto o che violi il presente Regolamento o la legge vigente.
- L'utente è responsabile delle azioni compiute tramite il suo account e pertanto esonera l'Istituto da ogni pretesa o azione che dovesse essere rivolta all'Istituto medesimo da qualunque soggetto, in conseguenza di un uso improprio.





#### 4. Limiti di responsabilità

- L'Istituto non si ritiene responsabile di eventuali danni arrecati allo Studente a causa di guasti e/o malfunzionamenti del servizio e si impegna affinché la piattaforma G Suite funzioni nel migliore dei modi.
- Per quanto riguarda la partecipazione ai Meet la scuola è responsabile del comportamento degli alunni solo ed esclusivamente nelle ore di lezione concordate e previste dall'orario scolastico.
- La scuola chiede ai genitori di prendere visione delle suddette regole

#### 5. Norme finali

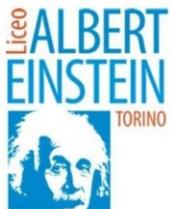
- In caso di violazione delle norme stabilite nel presente Regolamento, l'Istituto nella persona del suo rappresentante legale, il Dirigente Scolastico, potrà sospendere l'account dell'utente e applicare 4 art 7
- L'Istituto si riserva la facoltà di segnalare alle autorità competenti, per gli opportuni accertamenti ed i provvedimenti del caso, le eventuali violazioni alle condizioni di utilizzo indicate nel presente Regolamento, oltre che alle leggi ed ai regolamenti vigenti
- L'account d'Istituto degli studenti sarà rinnovato annualmente al momento dell'Iscrizione al successivo anno di studio e sarà revocato dopo 30 giorni dal termine del percorso di studi presso l'Istituto. L'account dei docenti assunti a tempo determinato (con termine incarico: 30 giugno 31 agosto) o in assegnazione provvisoria, sarà sospeso al 1 Novembre dell'anno scolastico successivo. Nel caso di supplenze brevi, l'account sarà invece revocato dopo 15 giorni dal termine del contratto. Pertanto i suddetti utenti dovranno provvedere a scaricare e salvare dal proprio account i materiali e i file di interesse entro tale periodo
- L'Istituto si impegna a tutelare i dati forniti dall'utente in applicazione del Regolamento generale sulla protezione dei dati (GDPR) approvato con Regolamento UE 2016/679, ai soli fini della creazione e mantenimento dell'account.

Rif. MMC/mmc



LICEO SCIENTIFICO – LICEO SC. OPZIONE SCIENZE APPLICATE Via Pacini 28 10154 - Torino - Tel. 0112476103/4  
LICEO DELLE SCIENZE UMANE – LICEO LINGUISTICO Via Bologna 183 10154 – Tel. 011280668

Codice fiscale 80089210019 - Sito: <http://www.liceoeinsteintorino.it> - e-mail: [tois01800r@liceoeinsteintorino.it](mailto:tois01800r@liceoeinsteintorino.it) - [TOIS01800R@PEC.istruzione.it](mailto:TOIS01800R@PEC.istruzione.it)



Ministero dell'Istruzione,  
dell'Università e della Ricerca



e. Il servizio è erogato dal fornitore che applica la propria politica alla gestione della privacy; l'utente può conoscere in dettaglio tale politica visitando il sito web del fornitore al seguente link: <https://www.google.com/intl/it/policies/privacy/>

Approvato dal Collegio Docenti del 15/10/2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Marco Michele Chiauzza  
*(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art. 3, co2, D.Lgs. 39/93)*

Rif. MMC/mmc



LICEO SCIENTIFICO – LICEO SC. OPZIONE SCIENZE APPLICATE Via Pacini 28 10154 - Torino - Tel. 0112476103/4  
LICEO DELLE SCIENZE UMANE – LICEO LINGUISTICO Via Bologna 183 10154 – Tel. 011280668

Codice fiscale 80089210019 - Sito: <http://www.liceoeinsteintorino.it> - e-mail: [tois01800r@liceoeinsteintorino.it](mailto:tois01800r@liceoeinsteintorino.it) - [TOIS01800R@PEC.istruzione.it](mailto:TOIS01800R@PEC.istruzione.it)